

ZAPYTANIE OFERTOWE

NR 1/D22-26/2018

Nazwa Zamawiającego:	Zgromadzenie Misjonarzy Świętej Rodziny Dom Zakonny Bąblin
NIP Zamawiającego:	7871492211
Adres Zamawiającego:	Bąblin 5 , 64-600 Oborniki; woj. wielkopolskie,
Telefon kontaktowy:	+ 48 663 836 161
Adres e-mail w sprawach związanych ze składaniem oferty:	sekretariat@bablinmsf.pl
Adres e-mail w sprawach technicznych związanych z zamówieniem:	sekretariat@bablinmsf.pl
Osoba do kontaktów:	ks. Piotr Gałązka MSF
Realizacja Projektu:	Nr Wniosku o dofinansowanie: 01/2018 Tytuł projektu: „Modernizacja budynku Domu Zakonnego Zgromadzenia Misjonarzy Świętej Rodziny Bąblin pod adresem Bąblin 5, 64-607 Kiszewo” uczestniczącego w programie „Jessica2” w Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK) w Warszawie, działającego jako Podmiot Wdrażający Instrument Finansowy dla działań 3.2 i 9.2 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
I. Opis przedmiotu zamówienia	
Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:	Termomodernizacja budynku Klasztornego
Rodzaj zamówienia:	Roboty budowlane
Określenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika kodów CPV:	45000000-7
Waluta oferty:	Zamawiający zawiadamia, że rozliczenia z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy będą prowadzone w walucie polskiej – polski złoty.
Szczegółowy przedmiot zamówienia:	W zakres prac wchodzić będą następujące roboty: <ul style="list-style-type: none">– roboty przygotowawcze,– -roboty budowlane w zakresie budynków,

	<ul style="list-style-type: none"> – izolowanie dachu, – roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych, – instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów, – roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych, – instalowanie centralnego ogrzewania. <p>Szczegółowy opis celu zamówienia zawiera przedmiar robót, które stanowi załącznik do niniejszego zapytania.</p> <p>Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia będzie miał obowiązek współpracowania z ornitologiem i/lub chiropterologiem wskazanym przez Zamawiającego w związku z wydanymi Ekspertyzami ornitologicznymi i chiropterologicznymi. Po stronie Wykonawcy będzie ciążył obowiązek dostarczenia i montażu budek zgodnie z zalecaniami ornitologicznymi. Pozostałe obowiązki z tym związane ciężać będą na Zamawiającym.</p>
Dodatkowe usługi:	<p>W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia, jak i załącznikach użyto nazw własnych – oferent może zaproponować inne rozwiązania o równoważnych parametrach technicznych, jakościowych i użytkowych.</p> <p>Wykonawca jest zobowiązany do wykonania własnych wyliczeń, uwzględniając własne ustalenia, co do rzeczywistego zakresu robót wymaganych do osiągnięcia rezultatu.</p> <p>Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest zapoznać się w sposób szczegółowy z opisem przedmiotu zamówienia; dokonać w przypadku konieczności wizji lokalnej w celu ujęcia w swojej ofercie wszystkich niezbędnych kosztów realizacji inwestycji.</p> <p>Wizja lokalna możliwa po wcześniejszym umówieniu się, jednak nie później niż do 5 dni przed terminem składania ofert.</p>
Obowiązki Wykonawcy:	<ul style="list-style-type: none"> – Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,

	<ul style="list-style-type: none">– Uzyskanie wszelkich danych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,– Wykonanie zadania z dołożeniem należytej staranności,– Konsultowanie z Zamawiającym założeń oraz postępów prac w ramach zadania,– Stosowanie materiałów odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (m.in. atesty, certyfikaty) zgodnie z Ustawą Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi do ustawy,– Przestrzeganie przepisów Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z póź. Zm.). Wywóz odpadów budowlanych i składowanie ich na zorganizowanym wysypisku odbywa się na koszt Wykonawcy,– Zapewnienie na własny koszt i własnym staraniem materiałów, sprzętu, narzędzi, transportu i dostaw niezbędnych do wykonania robót objętych umową. Zastosowane materiały muszą odpowiadać normom oraz posiadać stosowne atesty,– Zamontowanie przez Wykonawcę, na własny koszt i własnym staraniem podliczników rejestrujących pobór potrzebnych mediów (np. woda, prąd) oraz ponoszenie kosztu zużycia tych mediów,– Prowadzenie robót z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP, mając przede wszystkim na względzie bezpieczeństwo ludzi i konstrukcji,– Roboty budowlane muszą być zrealizowane zgodnie z projektem budowlanym i audytem energetycznym, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, technologią wykonania robót dostawcy systemu dociepleń oraz innymi obowiązującymi przepisami, w tym również obowiązującymi instrukcjami ITB dot. przedmiotowego zakresu,
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Przestrzeganie w czasie prowadzenia robót wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego.
Obowiązki Zamawiającego:	<ul style="list-style-type: none"> - Zamawiający umożliwi wgląd w całą dokumentację projektową, której jest w posiadaniu celem lepszego zapoznania się z uwarunkowaniami przedmiotu zamówienia wyłącznie na prośbę Wykonawcy wysłaną na adres Zamawiającego, - Zamawiający udostępni plac budowy, gdzie będą wykonywane roboty budowlane w terminie 7 dni licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości ich wykonania; z czynności zostanie spisany protokół przekazania placu budowy podpisany przez obie strony, - Dokonania odbioru przedmiotu umowy i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
Warunki płatności:	<p>Zamawiający dopuszcza etapowanie robót i płatności.</p> <p>Wartość robót zostanie określona na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy proporcjonalnie do wartości robót objętych umową na danym budynku.</p> <p>Płatność faktur – podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę za każdy etap, na każdym budynku, jest łączne wypełnienie następujących warunków: dokonanie odbioru robót przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone protokołem, dostarczenie przez Wykonawcę kompletu dokumentów obejmujących w szczególności atesty i certyfikaty na zastosowane materiały, rozliczenie zużytych mediów oraz przekazanie potwierdzenia zapłaty za media zużyte w danym etapie, a także przekazanie dokumentów wymaganych procedurami prawa budowlanego oraz warunkami konkursu o dofinansowanie środkami Unii Europejskiej (jeśli ich dostarczenie okaże się niezbędne).</p> <p>Podstawa wystawienia faktury końcowej, oprócz dokumentów analogicznych dla tych wskazanych za dany etap jest dodatkowo: wniesienie kaucji</p>

gwarancyjnej na czas rękojmi i gwarancji (w postaci gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych), przekazanie karty gwarancyjnej obejmującej dla każdego budynku wszystkie etapy

Aktualna na dzień odbioru robót kartę gwarancyjną, oprócz Wykonawcy robót, podpisuje także dostawca systemu. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty ostatecznego odbioru robót.

Płatność faktur – do 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury.

Kaucja gwarancyjna wynosi 3 % wartości wykonanych prac. Kaucja gwarancyjna na okres rękojmi i gwarancji może być wniesiona tylko w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia kaucji gwarancyjnej w pieniądzu.

Gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

1. Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib.
2. Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją.
3. Kwotę gwarancji.
4. Termin ważności gwarancji;

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy i kaucja gwarancyjna wniesiona w postaci gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych dla swojej ważności wymaga podpisu przez osoby upoważnione ze strony Gwaranta.

Jeżeli dokument podpisywany jest przez osoby reprezentujące placówkę – oddział Gwaranta, wówczas do gwarancji należy dołączyć pełnomocnictwa (lub ciąg pełnomocnictw od

	<p>osób upoważnionych wg KRS do osoby podpisującej dokument) upoważniające do podpisu gwarancji. Wszystkie dokumenty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.</p> <p>Kary umowne – 0,1% wartości brutto wynagrodzenia , za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia i za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi oraz 20 % łącznego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.</p>
Gwarancja:	<p>Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 3-letniej gwarancji/rękojmi na wykonane roboty. Maksymalny okres udzielenia gwarancji/rękojmi wynosi 7 lat. Gwarancja udzielona na okres powyżej określonego progu podczas oceny uzyska maksymalną ilość punktów, czyli 10 pkt.</p> <p>Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od następnego dnia po protokolarnym końcowym odbiorze prac .</p>
Oferty wariantowe i cząstkowe:	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i cząstkowych.
Termin i miejsce realizacji zamówienia:	30 listopada 2018r.
II. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia	
Warunki udziału w postępowaniu:	<p>O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.</p> <p><u>Wykonawca musi spełnić następujące warunki:</u></p> <p style="text-align: center;">1. W zakresie wiedzy i doświadczenia oraz zdolności zawodowej</p>

- 1) Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę, która w swoim rodzaju i wartości min. 1.500.000,-zł brutto zawierała: roboty ogólnobudowlane lub roboty w zakresie instalacji cieplnych w budynku wielorodzinnym oraz wykaże, że powyższa robota budowlana w wymaganym rodzaju i kwocie została wykonana w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.
- 2) Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Kierownik budowy - osoba posiadająca następujące kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi (po uzyskaniu uprawnień budowlanych),

Kierownik robót sanitarnych - osoba posiadająca następujące kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie w sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi (po uzyskaniu uprawnień budowlanych),

Przez uprawnienia budowlane należy rozumieć: uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednie kwalifikacje zdobyte za granicą, uznane w Polsce na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach

członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

2. W zakresie zdolności ekonomicznej

Wykonawca złoży wraz z ofertą potwierdzenie posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia i zgodnej z kodem PKD na kwotę co najmniej 1 mln zł.

Potwierdzenie posiadania obowiązującego ubezpieczenia należy dołączyć jako załącznik Inne do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1.

3. W zakresie zdolności finansowej

Wykonawca udokumentuje zdolność finansową do realizacji inwestycji poprzez:

przedstawienie gwarancji bankowej na kwotę minimum 1 mln lub wykazanie średniego przychodu za ostatnie 2 lata w wysokości co najmniej 3 mln zł lub w postaci oświadczenia banku, w którym Wykonawca prowadzi rachunek firmowy o posiadaniu zgromadzonych środków na kwotę minimum 1 mln zł.

Potwierdzenie posiadania zdolności finansowej należy dołączyć jako załącznik Inne do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1.

Dodatkowo Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

- przedstawił aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- przedstawił aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem składek na

	<p>ubezpieczenia zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.</p> <p>Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa powyżej należy złożyć dokumenty równoważne wystawione w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę, potwierdzające odpowiednio powyższe, bądź w przypadku kiedy w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentami zawierającymi odpowiednie oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem.</p> <p>Dokumentację należy dołączyć jako załącznik Inne do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1.</p>
<p>Zasady spełnienia i weryfikacji udziału w postępowaniu:</p>	<p>Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w Załączniku nr 1 – Formularz ofertowy oraz w przedkładanych wymaganych dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił.</p> <p>Ocena dokonywana – spełnia/nie spełnia.</p> <p>Na potwierdzenie spełnienia opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazu braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy 2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia 3. Załącznik nr 6 – Wykaz robót

	4. Załącznik nr 7 – Wykaz osób. .
III. Kryterium, jego znaczenie i sposób oceny ofert	
Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji:	<p>Kryteriami oceny ofert są:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kryterium nr 1 - cena oferty, – kryterium nr 2 - okres gwarancji/rękojmi na roboty budowlane, <p><u>Waga kryterium:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - cena oferty: 90%, - okres gwarancji/rękojmi na roboty budowlane: 10 %, <p>Ocena ofert jest punktowa. Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać to 100 pkt., w tym 90 pkt za cenę oraz 10 pkt za okres gwarancji/rękojmi.</p> <p>Kryterium nr 1 – Cena oferty W kryterium CENA kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:</p> <p>$C = (C_{min} / C_o) * 90$</p> <ul style="list-style-type: none"> • C - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium nr 1 „Cena oferty”; • C_{min} - najniższa cena brutto na realizację całego zamówienia, zaoferowana w nieodrzuconych ofertach złożonych w postępowaniu; • C_o - cena brutto za realizację całego zamówienia oferty ocenianej; • 90 - waga kryterium nr 1 „Cena oferty”. <p>Kryterium nr 2 – okres gwarancji/rękojmi na roboty budowlane W kryterium OKRES GWARANACJI kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:</p> <p>$G = (G_0 / G_{max}) * 10$</p>

- G - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium nr 2 „okres gwarancji/rękojmi na roboty budowlane”;
- Gmax - maksymalna liczba miesięcy gwarancji, zaoferowana w nieodrzuconych ofertach złożonych w postępowaniu, jednak nie większa niż 84 miesiące;
- Go - liczba miesięcy gwarancji oferty ocenianej;
- 10 - waga kryterium nr 2 „okres gwarancji/rękojmi na roboty budowlane”.

Gwarancja wykonania oferowana przez Wykonawcę nie może być krótsza niż 36 miesięcy. W przypadku ofert, których okres gwarancji przekracza maksymalny dopuszczalny okres, tj. 84 miesiące, przyznawane jest automatycznie 10 pkt.

Podsumowanie:

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, spełniająca wszystkie warunki dostępu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, który uzyska największą ilość punktów.

Kryteria weryfikowane będą na podstawie informacji przedstawionych przez Wykonawcę, a określone zadeklarowane warunki będą przepisane do właściwej umowy dotyczącej wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku tej samej ilości punktów – kryterium rozstrzygające to najniższa cena brutto.

Wyboru oferty dokonuje komisja powołana każdorazowo przez przedstawicieli Zgromadzenia, składająca się z minimum trzech osób. Inne osoby, zaproszone do udziału w pracach komisji, mogą w nich uczestniczyć w charakterze doradczym. Członkowie komisji zobowiązani są do dołożenia wszelkich starań w celu zachowania obiektywizmu oraz bezstronności w wyborze oferty.

	<p>Oferty złożone po terminie określonym w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.</p> <p>Oferta nie odpowiadająca treści zapytania ofertowego nr 1/D22-26/2018 lub nie spełniająca wymogów formalnych zostanie odrzucona i nie będzie uwzględniana przy wyborze ofert.</p> <p>Komisja przeprowadza szczegółową analizę ofert i wybiera najkorzystniejszą z nich lub ustala, że żadna z ofert nie nadaje się do przyjęcia.</p> <p>W razie wątpliwości komisja może żądać od oferentów wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów dotyczących złożonej oferty w terminie 3 dni od dnia poinformowania oferenta o zaistniałych wątpliwościach lub brakach.</p>
<p>Formalności jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:</p>	<p>Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wyborze najkorzystniejszej z ofert, podając nazwę/firmę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano, – Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, – terminie, po którego upływie umowa w sprawie przedmiotowego zamówienia zostanie zawarta, – konieczności złożenia innych dokumentów, niezbędnych dla skutecznego zawarcia umowy.
<p>Informacje na temat zakresu wykluczenia:</p>	
<p>Oświadczamy, iż nie jesteśmy podmiotem, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z</p> <p>Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, 	

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja na podstawie Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

**Dopuszczalne warunki zmian umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia
upublicznionego zapytania ofertowego**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian lub jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy (np. przesunięcie terminu wykonania), w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy (np. przesunięcie terminu wykonania), w przypadku zaistnienia okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi, na które żadne ze stron postępowania nie ma wpływu.
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy (np. przesunięcie terminu wykonania), w przypadku działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
- 4) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy (np. przesunięcie terminu wykonania), w innych okolicznościach, których nie można było przewidzieć na moment publikacji ogłoszenia.

Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

W przypadkach wymagających uzyskania zgody instytucji finansującej projekt, wprowadzenie zmian możliwe jest po uzyskaniu zgody.

Opis sposobu ustalania ceny

1. Cena podana w ofercie jest ceną całkowitą/ryczałtową brutto i musi uwzględniać wszystkie wymagania związane z zamówieniem oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca realizuje w ramach ceny ryczałtowej potrzebne tymczasowe obiekty, wywóz i składowanie odpadów.
3. Wszelkie koszty dodatkowe, które wystąpią w okresie realizacji zamówienia, a które Wykonawca mógł przewidzieć na etapie składania oferty, a nie zawarł ich w cenie oferty, będą ponoszone w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, co oznacza, iż

Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot tego rodzaju kosztów dodatkowych przewyższających wynagrodzenie Wykonawcy.

4. Załączone przedmiary robót stanowią podstawę wyceny oferty. Kosztorysy ofertowe sporządzone w oparciu o przedmiary robót są wymaganymi koniecznymi załącznikami do Formularza ofertowego.
- 5. Podana w ofercie cena jest ceną całkowitą wraz z podatkiem VAT za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi kosztami.**
6. W formularzu ofertowym należy podać cenę netto oraz jako osobną pozycję – należy podatek VAT i cenę brutto.
7. Cenę należy podać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach.

Zasady podwykonawstwa

Zamawiający nie zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) .
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w formie i w sposób, jak określono poniżej. Zamawiający zastrzega, iż wadium musi być na koncie Zgromadzenia w momencie otwarcia ofert – tylko Oferenci, którzy wpłacili wadium do tego czasu wezmą udział w otwarciu ofert. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie oraz w wymaganym terminie, zostanie wykluczony z postępowania.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych
 - gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - kwotę gwarancji,
 - termin ważności gwarancji.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: **63 1240 6872 1111 0010 6007 1946**

Do ofert należy dołączyć kopię polecenia przelewu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę składającego ofertę.

6. Wadium w innych dopuszczonych formach np. gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej należy dołączyć do Oferty.
7. Zwrot wadium oferentom nastąpi po podpisaniu umowy z Wykonawcą.
8. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca nie przedstawi w ciągu 14 dni od wyboru dokumentów wymaganych przed podpisaniem umowy lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia.

UWAGA: Wadium w PLN musi znajdować się na koncie lub w kasie do czasu otwarcia ofert.

Informacje na temat składania ofert

Termin składania oraz otwarcia ofert:	<ol style="list-style-type: none">1. Otwarcie ofert nastąpi 21.08.2018r. o godzinie 12:00 w siedzibie Zamawiającego.2. Otwarcie ofert jest jawne, dalsza część prac Komisji jest niejawną.3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej
Miejsce składania ofert:	Sekretariat Zgromadzenia Misjonarzy Świętej Rodziny w Bąblinie , Bąblin 5
Opis sposobu przygotowania oferty:	<ul style="list-style-type: none">– Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami.– Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego wraz z następującymi załącznikami.:– Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy– Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia– Załącznik nr 5 – Projekt umowy– Załącznik nr 6 – Wykaz robot– Załącznik nr 7 – Wykaz osób– Kosztorysy ofertowe– potwierdzenie posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w

	<p>zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia i zgodnej z kodem PKD na kwotę co najmniej 1 mln zł. wraz z dowodem zapłaty składki</p> <ul style="list-style-type: none"> - gwarancję bankową na kwotę minimum 1 mln lub wykazanie średniego przychodu za ostatnie 2 lata w wysokości co najmniej 3 mln zł lub w postaci oświadczenia banku, w którym Wykonawca prowadzi rachunek firmowy o posiadaniu zgromadzonych środków na kwotę minimum 1 mln zł <ul style="list-style-type: none"> - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. <p>Załączone przez Wykonawcę do oferty Oświadczenia muszą swoją treścią być zgodne z zaproponowanymi przez Zamawiającego wzorami tychże oświadczeń będących załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego.</p> <p>Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego),</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu,
--	--

	<ul style="list-style-type: none">- Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz zadatować i opatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.- Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana (podpis i pieczęć) przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, pod warunkiem dołączenia pełnomocnictwa.- Wszystkie strony muszą być kolejno ponumerowane.- Składana oferta wraz z załącznikami w postaci oświadczeń powinna być złożona w formie oryginału. Inne dokumenty mogą być złożone jako kopie potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.- Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie.- Koszt przygotowania oferty ponosi Wykonawca.- Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień przed upływem terminu do składania ofert.- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowana z dopiskiem „ZMIANA”.- Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z
--	---

	<p>postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia – według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień – z dopiskiem „WYCOFANE”.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Oferty oznaczone napisem „ZMIANA” będą otwierane w pierwszej kolejności. – Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. – Oferty wycofane nie będą otwierane.
Termin związania ofertą:	Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Podstawa i tryb postępowania	
Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020; zasada konkurencyjności, zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto.	
Pozostałe informacje	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamawiający oświadcza, że niniejsze zapytanie ofertowe jest realizowane w ramach projektu pt. „Modernizacja budynku Domu Zakonnego Zgromadzenia Misjonarzy Świętej Rodziny Bąblin pod adresem Bąblin 5, 64-607 Kiszewo” uczestniczącego w programie „Jessica2” w Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK) w Warszawie, działającego jako Podmiot Wdrażający Instrument Finansowy dla działań 3.2 i 9.2 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+). 2. Procedura wynikająca z „Zasady konkurencyjności” nie przewiduje środków odwoławczych. 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji cenowych w przypadku, gdy oferty będą zawierały cenę przekraczającą budżet dla zamówienia. Dla zachowania równego dostępu do zamówienia, negocjacje będą wówczas przeprowadzone z wszystkimi oferentami. 5. Zamawiający nie przewiduje zamówień dodatkowych. 6. Oferty niespełniające któregokolwiek z wymagań zostaną odrzucone. 	

7. W przypadku oczywistych omyłek, braku podpisu, braku załącznika innego niż formularz ofertowy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia braków. Wezwanie dokonywane jest w formie e-mail na adres wskazany w Formularzu Ofertowym. Wykonawca ma możliwość uzupełnienia wskazanych braków w terminie 3 dni roboczych od daty wysłania wezwania. Dla spełnienia terminu liczy się data wpływu uzupełnień do siedziby Zamawiającego (poprzez pocztę e-mail bądź osobiście). W przypadku braku uzupełnień, oferta zostanie odrzucona bez dalszego rozpatrzenia.
8. Zleceniodawca powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożą oferty o wynikach postępowania oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego i/lub na portalu bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl

Załączniki

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 – Przedmiar robót budowlanych
4. Załącznik nr 4 – Przedmiar robót instalacyjnych
5. Załącznik nr 5 – Projekt umowy
6. Załącznik nr 6 – Wykaz robot
7. Załącznik nr 7 – Wykaz osób